

Procédure à suivre pour modifier le NIP

1. Rendez-vous sur le catalogue en ligne www.ville.mirabel.qc.ca/biblio et cliquez sur **Mon dossier**.



2. Cliquez sur **Modifier NIP**.

3. Tapez votre **Numéro d'utilisateur** (tous les chiffres inscrits sur votre carte d'abonné en omettant les espaces) puis inscrivez le **NIP** qui vous a été assigné par le personnel de la bibliothèque. Cliquez ensuite sur **Ouvrir la session**.

 A screenshot of the 'Ouvrir la session' form. It includes a 'Numéro d'utilisateur' field with the value '03908000299439', a 'NIP' field with four dots, and a note: 'Pour obtenir votre NIP, présentez-vous à la bibliothèque.' There are two buttons: 'Ouvrir la session' and 'Effacer/Annuler'.


4. Tapez votre **NIP actuel** puis celui de **votre choix**. Ce **dernier doit être composé de chiffres ou de lettres ou d'une combinaison des deux, et comprendre entre 5 à 8 caractères**. Cliquez sur le bouton **Modifier le NIP**, pour confirmer le changement.

 A screenshot of the 'Modifier NIP' form. It contains three input fields: 'NIP actuel' (with four dots), 'Nouveau NIP' (with eight dots), and 'Confirmer le nouveau NIP' (with eight dots). There are two buttons: 'Modifier le NIP' and 'Annuler'.

FAQ

NIP perdu?

Présentez-vous à la bibliothèque avec votre carte d'abonné et le personnel se fera un plaisir de vous attribuer un nouveau NIP.